

MATEŘSKÁ ŠKOLA PURKYŇOVA 21, BRNO	
Provozní řád mateřské školy školní jídelny	
Č.j.: 07/09-2012	Účinnost od:1. 9. 2012
Spisový znak:	Počet příloh:
Změny:aktualizováno květen 2015	

Stanovená kapacita MŠ: 75 dětí
MŠ má 3 třídy
Kapacita školní jídelny: 85 dětí
Provozní doba: od 6,30 do 16,15 hod.
IČO: 643 282 10
Ředitelka MŠ: Bc. Svobodová Jarmila

Zpracováno na základě zákona 258/200Sb, O ochraně veřejného zdraví, v platném znění, ve znění platných vyhlášek o školách a provozu školní jídelny

MATEŘSKÁ ŠKOLA

Péče o dítě

Mateřská škola doplňuje přirozenou výchovu v rodině, plně respektuje výchovné zaměření rodiny, její specifika a posiluje její výchovné působení. Usiluje o integraci dětí se sociální indikací. Plně respektuje Úmluvu o právech dítěte s ohledem na své specifické postavení, zejména článek 16, 18, 23 a 29. Osoby, pečující o dítě, je chrání před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím. Program péče o dítě vychází z demokratických principů, opírá se o pedagogické, psychologické a hygienické normy péče o dítě předškolního věku. Zabezpečuje zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj dítěte, jejich spokojené prospívání v souladu s jejich přirozeností.

Bezpečnost

Vstup do školy je zabezpečen kódem. Všichni zúčastnění (rodiče, zaměstnanci) jsou informováni o tom, že je zakázáno vpouštět do MŠ cizí osoby.

Internetové stránky

Rodiče souhlasí s umístěním fotografií na internetové stránky. Fotografie jsou zabezpečeny heslem PAPOUSEK

Režim dne

Je přizpůsoben podmínkám mateřské školy, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové zvláštnosti, potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku (viz Školní vzdělávací program MŠ).

Spontánní hry

Probíhají po příchodu dětí do 10,00 hod., při pobytu venku a v odpoledních hodinách před odchodem domů / dle potřeb, věku a schopností dětí /.

Činnosti řízené pedagogem

Probíhají denně individuálně, případně se skupinkou dětí podle potřeb, věku, schopností dětí a vlastního zájmu dítěte.

Pohybové aktivity

MŠ - je plně vybavena pro tyto činnosti s dostatkem nářadí i náčiní, bohatě vybavenou školní zahradou. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne:

- před dopolední svačinou - **zdravotně zaměřené činnosti s náčiním, slovem nebo hudbou, pohybové hry, psychomotorické hry a prvky jógy zaměřené na relaxaci**
- pobyt venku - **řízené a spontánní pohybové činnosti, pohybové hry**
- odpoledne po odpočinku - **pohybové chvílky, hry, hudebně pohybové činnosti**
- 1x týdně - **řízené TV činnosti (Sportík)** zaměřené na cvičení na nářadí, na prvky sportovních her.

Pobyt venku

Délka pobytu venku je minimálně 2hodiny čistého času.

Je organizován mezi 9.30 - 12.00 hod. dle věku, počasí a stavu ovzduší, při příznivém počasí i odpoledne. V letních měsících je provoz přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven od ranních činností. Pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku smogové situace. Je využíváno pro pobyt venku i nejbližší i vzdálené okolí MŠ.

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti:

- sezónní činnosti
- pohybové hry
- prvky sportovních her
- turistika
- jízda na dětských dopravních prostředcích
- poznávací činnosti

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Zahrada je osázena rostlinami a dřevinami zdravými nezávadnými. Travnaté plochy jsou sekány 1x za měsíc. Keře jsou stříhány podle potřeby 2x ročně. Pískoviště jsou přikryta sítěmi proti znečištění zvířaty, výměna písku se provádí po 2 letech. Pískoviště jsou v létě denně vlhčena vodou.

Je doporučováno rodičům, aby v letních měsících při pobytu venku dávali dětem sluneční brýle, letní čepice a pokožku tak chránili krémy s vysokým UV filtrem. Děti mají venku dostatek tekutin.

Vybavenost: 2 pískoviště, přenosné sprchoviště, průlezky. Vše je upravováno a průběžně udržováno pro bezpečný pobyt dětí venku, 1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného nářadí na školní zahradě.

Venkovní hrací plochy jako součást předškolních zařízení

A) Venkovní vybavení- pískoviště

Tři pískoviště, průlezky, kopec, houpačka, hřiště a zahradní domek.

B) Provoz a údržba: zodpovídá paní školnice a zahradník

1. Denní úklid :

- každodenní otevírání a zavírání hřišť (Z: domovnice, uklízečka)
- kropení pískoviště při suchém počasí (Z: domovnice)
- úklid odpadků z plochy zahrady (Z: domovnice, uklízečka)
- pravidelná vizuální kontrola technického stavu herních prvků a mobiliáře (Z: učitelky, domovnice, uklízečka)
- odkrytí a překrytí (po skončení hry dětí) pískoviště ochranným krytem. (Z: učitelky)

2. Průběžná péče o herní prvky a mobiliář

- odstranění zjištěných závad (Z: ředitelka)
- 1x týdně provádět kontrolu stavu a čistoty (Z: Z: domovnice, uklízečka)
- 1krát týden: úklid v zahradním domku (domovnice, uklízečka)

3. Péče o zeleň (zajištěno firmou) :

- sekání a úklid trávy
- hrabání a úklid listí

- drobné prořezy keřů a dřevin

4. Údržba pískoviště (Z: učitelky, Z: domovnice, uklízečka, firma)

- kontrola stavu obrub pískoviště
- 2x ročně překopat-přeházet písek v pískovišti
- 1x ročně výměna písku:březem/dubem(použít písek kopaný hrubosti 0,4)

5. Roční revize herních prvků:

- kontrola dle ČSN EN 1176 a 1177
- případná oprava, výměna či likvidace

Odpočinek

Vychází z individuálních potřeb dětí. Od 12.15 hod - do 14.30hod. odpočívají všechny děti při čtené nebo reprodukované pohádce. Děti nemusejí spát, mohou jen odpočívat a nespavci vstávají na tzv:"školácké vstávání". Mají možnost si do postýlek vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou uspokojit samostatně své hygienické potřeby. Děti mají možnost se postupně zúčastňovat klidných aktivit / prohlížení časopisů, společenské hry, kreslení apod./. Tyto aktivity jsou organizovány tak, aby nerušily děti s potřebou spánku nebo odpočinku. Lehátka s lůžkovinami a pyžama jsou uložena v dobře větratelných skříních.

Způsob nakládání s prádlem

Lůžkoviny jsou měněny každých 21 dnů nebo podle potřeby. Ručníky a pyžama každý týden, prostírání jsou omývány 1x týdně - v případě potřeby ihned. Prádlo je práno a mandlováno v určené prádelně a uloženo k tomu určených a dobře větratelných policích ve skladu prádla. Čisté prádlo se skladuje odděleně od špinavého, 1x v měsíci se omyjí regály na čisté prádlo dezinfekčním roztokem.

Ozdravná opatření

Pravidelně je sledováno vytápění a provádí se větrání místností. Přímé větrání - ráno před zahájením provozu, v době při pobytu dětí venku. Je dodržován dostatečný pobyt dětí venku.

V letních měsících - při pobytu venku probíhá sprchování, mlžení.

Podpůrné aktivity:

- dechová cvičení s prvky jógy
- hry ve vodě
- každodenní zdravotně zaměřené tělovýchovné činnosti

Provozní podmínky a prostorové podmínky podle V. č. 108/2001 Sb.

Škola má pitnou nezávadnou vodu.

Denní režim respektuje věkové zvláštnosti dětí (je přílohou).

Prostorové podmínky: na jedno dítě ve třídě = 4m², na lehátko = 1,7m².

Lehátka se po provětrání skládají, pyžamo se věší na věšák.

WC i umývárny mají vybavení odpovídající požadavkům.

Úklidové činnosti

(viz BOZP A NÁPLNĚ PRÁCE č. 2)

Teplota vzduchu

Je centrálně regulována.

Ve třídách jsou umístěny 1,2 -1,5 m nad zemí nástěnné teploměry. Teplota ve třídě je

20 -22 °C a teplota povrchu podlahy nesmí klesnout pod 19°C. Rozdíl teploty v úrovni hlavy a kotníků nesmí být větší než 3 stupně.

Při odpočinku nesmí teplota klesnout pod 18°C. Nejvyšší přípustná teplota ve třídě je 26°C. Na oknech jsou žaluzie na regulaci slunečního záření.

Na WC je teplota cca 18°C.

V zimním období při mimořádně chladných dnech (tj.-15°C) nesmí teplota klesnout

pod 18°C (povoleny maximálně 3 dny) a pod 16°C (povolen pouze 1 den).

Osvětlení

MŠ vyhovuje normě, byla provedena rekonstrukce. V prostorách určených pro trvalý pobyt dětí je vyhovující denní osvětlení.

Pracovní podmínky

Práce ve výškách tj. 1,5 m nad zemí - bude prováděna pod dohledem jiného zaměstnance.

Podle N.V. č.178/2001 Sb. a podle ustanovení § 12 - práce s počítačem - bude po 2 hodinách práce přerušena a je stanovena přestávka v délce 5 - 10 minut.

Podle ustanovení § 27 o OOPP- je nařízeno, pokud provozní zaměstnanci pracují v ochranných gumových rukavicích po dobu 1 hodiny, musí po této době rukavice svléknout a ruce ošetřit - omytí rukou a ošetření ochranným krémem, vnitřek rukavic očistit a vysypat zásypem.

Prostorové podmínky

Podle ZP § 135 je kouření v objektu MŠ zcela zakázáno.

ŠKOLNÍ JÍDELNA

I. Školní jídelna poskytuje stravovací služby:

- Dětem MŠ
- Závodní stravování vlastním zaměstnancům

II. Způsob přihlašování a odhlašování obědů:

Přihlašování a odhlašování stravy se provádí písemně do sešitu v šatně, případně na telefonní číslo: to do 14,00h na další stravovací den.

Telefonní číslo 541 217 534. P

Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá, strážník nemá nárok na náhradu neodebrané stravy.

III. Úhrada stravného:

Stravné jsou rodiče povinni uhradit vždy do 15. Daného měsíce

- **Složenkou:** v září se platí záloha ve výši 700,-Kč, potom je stravné vyúčtováno vždy podle docházky za uplynulý měsíc
- **bezhotovostním platebním stykem z účtu strážníka** rodiče jsou povinni si zřídit povolení k inkasu z účtu číslo: **105 701 815/0300**, je možné určit si ve své bance limit 1 300,-Kč.

IV. Výše úplaty za stravování

Mateřská škola zabezpečuje hmotnou péči o děti pouze v době pobytu ve škole. Za pobyt ve škole se považuje i první den nemoci dítěte, rodič si může stravu odnést v jídlonosiči. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě.

Sazby stravného:

	6letí	7letí
PŘESNÍDAVKA	7,00Kč	8,00Kč
OBĚD	20,00Kč	22,00Kč
ODPOLEDNÍ SVAČINA	7,00Kč	7,00Kč

	6letí	7letí
CELODENNÍ	34,00Kč	37,00Kč

V. Doba podávání stravy

Strava je připravována v mateřské škole. Doba podávání stravy je neměnná. Jídlo je kuchařkami rozváženo a oběd postupně vydáván na jednotlivých odděleních.

- postupná dopolední svačina od 08.30- 09.00 hod
- oběd od 12.00- 12.30 hod.
- odpolední svačina od 14.30- 14.50 hod
- výdej stravy do jídelnosičů od 11,30- 11,45h (pouze vhodné a čisté jídelnosiče).

Kuchařky jídlo vydávají, děti jsou vedeny k samostatnosti, děti se podle svých možností obsluhují samy, případně jim pomáhá učitelka a provozní zaměstnanci. Časový odstup mezi jídlly je do 3 hodin.

Zaměstnanci ŠJ jsou proškoleny o hygienických normách.

Pomazánky jsou vyráběny těsně před distribucí svačinek. Doba použitelnosti je ½ hodiny. Svačina je samoobslužná.

Teplota vydávaných jídel nesmí klesnout pod 70° C. Strava je připravovaná podle hygienických norem a receptur s dostatkem vitamínů, vlákniny a je pravidelně vyhodnocován spotřební koš.

VI. Pitný režim

Od 6,30 hodin mají děti na každé třídě po celý den pití. Pití podle potřeby doplňují provozní pracovnice. Pití je k dispozici v nerezových konvicích, z kterých se mohou děti samostatně obsloužit. O mytí nádob k pitnému režimu se starají kuchařky. Nápoje se obměňují: ovocné čaje, vitamínové nápoje, šťávy, minerálky, dobrá voda apod.

VII. Požadavky na zdravotní stav zaměstnanců školní jídelny a jejich osobní hygiena:

- a) Před nástupem do zaměstnání musí mít každý zaměstnanec lékařskou prohlídku
- b) Musí vlastnit zdravotní průkaz a prokázat znalosti hygienického minima (pohovor s vedoucí školní jídelny, případně s ředitelkou školy)
- c) Je povinností zaměstnanců hlásit změnu zdravotního stavu, která by mohla mít za následek kontaminaci pokrmů vedoucí školní jídelny
- d) Zaměstnanci nesmí mít při práci žádné ozdoby na ruce (včetně nalakovaných nehtů)
- e) Zaměstnanci si převlékají pracovní oděv při přechodu u jednotlivých činností
- f) Zaměstnanci nesmí mít nic v kapsách oděvů
- g) Zaměstnanci nesmí chodit v pracovním oděvu mimo pracoviště
- h) V průběhu práce nelze provádět toaletní a kosmetické úpravy zevnějšku
- i) Při výrobních činnostech jsou vlasy pokryty pokrývkou hlavy
- j) Je zakázáno kouření
- k) Platí zákaz vstupu cizích osob na pracoviště (dodavatelé jednají v kanceláři šj)
- l) Zaměstnanci musí používat vždy čisté pracovní oděvy

VIII. Povinnosti zaměstnanců školní jídelny:

- a) jsou povinni dodržovat pracovní dobu
- b) odpovídají za zamykání prostor školní kuchyně, skladu (Z: Otřísalová M., Lukuvková V., Horáková L.)
- c) jídelny zodpovídají za škody na majetku způsobené nesprávnou manipulací
- d) jsou povinni znát a dodržovat platné hygienické předpisy a požadavky na výrobu, podávání a skladování potravin
- e) musí dodržovat zásady provozní a osobní hygieny
- f) musí dodržovat technologické postupy při zpracování potravin
- g) kontrolují záruční dobu potravin (Z: Otřísalová M., Lukuvková V., Horáková L.)
- h))
- i) dodržují provozní a sanitační řád kuchyně

- j) odpovědnost za závěrečný úklid kuchyně nese hlavní kuchařka :
Otřísalová M., Lukuvková V., Horáková L.
- k)

IX. Hygiena provozu

- a) zaměstnanci jsou odpovědní za dodržování sanitačního řádu

X. Sanitační řád kuchyně a skladů

Úklid se provádí vždy bezprostředně po skončení každé pracovní směny. Pokud to vyžaduje charakter činnosti, musí se uklízet a čistit také v průběhu směny.

ÚKLID A ČIŠTĚNÍ (zaměstnanci školní jídelny zodpovídají za dodržování úklidu dle následující tabulky)

Organizace úklidu v kuchyni, v kuchyňkách, hygiena

Zodpovídá:	doba úklidu	vykonané práce	čistící prostředky
Otřísalová Marie	denně - stále 12.15 a 15.00 12.15 10.30, 12.00, 15.00 12.30	mytí nádobí vytření podlah/kuchyň, výtahu chodba, sklady, škrabka/ vynášení košů umytí dřezů pracovní stoly / kuchyň, kuchyňky / vyčištění sporáků/ horní plata /	Jar, Metal, Cleaner Bull, Sapon, Dimen- sion / dezinfekce / Real, Toro Real, Toro, Jar Real, Toro, Jar
Otřísalová Marie	2x za týden 1x týdně 1x týdně	dezinfekce výlevky dytíráni vstupního schodiště úklid šatny a WC	Savo, Dimension Jar Jar Vanisch, Lanza
Otřísalová Marie	1 x - za 14 dní pátek 6.00	praní utěrek rozmrazování, čištění malých lednic	octová voda, Jar
Otřísalová Marie	1 x za měsíc posled. týden v měsíci posl.pátek posl.pondělí	úklid skladu potravin, skladu čist .prostřed. desinfekce kachliček mytí a desinfekce všech dveří	Bull. Jar, Dimension Jonnie Jar, Dimension
Otřísalová Marie	1 x za 4 měsíce 4 . 8. 12. 4. 8. 12. 4. 8. 12. 4. 8. 12.	vysmýčení koutů omytí radiátorů topení mytí oken /.duben /, kuchyň, kuchyňky ,škrabka, sklady celkové vyčištění sporáků	Smeták Jar Jar, Iron Jar, Real, Toro
Otřísalová	1 x za půl roku	výměna závěsů	

Marie	7. 12. 7. 12. 7.12.	vyčištění polic a skříněk na nádobí odmražení mrazáků, vyčištění	Lanza, Colon Jar, Toro octová voda, Jar
Otřísalová Marie	1 x za rok 8.	důkladná dezinfekce bílého a černého nádobí, polic, regálů ve všech místnostech, odmaštění všech povrchů/ skříňky, podlaha, škrabka, sklady /	Savo, Dimension, Jonie, Stern, Bull

V Brně

dne: 1. 5. 2015

.....
ředitelka školy, Bc. Svobodová Jarmila

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s provozním řádem MŠ a ŠJ:

podpisy:.....

.....

.....